



Curriculum vitae

Nom : SAKET

Prénom : RADHOUAN

Date et lieu de naissance : 29 juillet 1986 à Bizerte

Nationalité : Tunisienne

Adresse : Ariana

Téléphone : 21 833 963 / 50 833 963

E-mail : saketradhuan@gmail.com

DIPLOMES OBTENUS

- Juin 2010: Licence appliquée en SCIENCES COMPTABLES de Faculté de droit et sciences économiques et politiques de Sousse – fdsep-
- Juin 2006 : BACCALAUREAT (section : Mathématique, mention : assez bien, lycée Med Ali Annabi Ras Djebel –Bizerte-)
- Juillet 2005 : Agent Technique en Bureautique et Informatique

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

*****Du 15 Février 2013 jusqu'aujourd'hui**

Aide comptable, Administratif et Financier dans un groupe de société sise aux berges du lac

- Tenue de la comptabilité générale
- Suivre de la trésorerie
- Justification des comptes
- Rapprochement bancaire
- Assistance à l'élaboration des Etats Financiers mensuels et annuels,
- Suivre des Recouvrement clients, Règlement fournisseurs des 5 sociétés...
- Préparation de déclarations mensuelles et CNSS des 5 sociétés ...
- Divers autres tâches demandées par la direction générale

*****Du 10 Novembre 2010 – 01 Janvier 2013**

Réalisation de plusieurs missions et d'assistance comptable pour des sociétés appartenant à divers secteurs d'activités au sein du Cabinet d'expertise comptable

***Juillet 2010

Projet de fin d'études : « Le contrôle de gestion dans la société de transport du sahel »

***Février – Mai 2010

Stage au sein de la direction Administrative et Financière (contrôle de gestion) en tant que aide comptable

CONNAISSANCES EN INFORMATIQUES

Word, Excel, Power Point.....

Logiciels de Gestion et de Comptabilité : SAARI, CIEL, SAAGE Comptabilité I7

Très bonne maîtrise de la navigation sur Internet.

LANGUES

	Lue	Ecrite	Parlée
Arabe	x	x	x
Français	x	x	x
Anglais	x	x	Moyenne

VIE ASSOCIATIVE ET VOLANTARIAT

**Membre dans l'haute autorité des élections en Octobre 2011

ATOUTS

*Organisé, Rigoureux, Polyvalent, Ponctuel....

Divers

La musique classique, Le football

