**Curriculum Vitae**

**Olfa Ben Belgacem**

**Rue 4003 N°24 Hédi Chacker,Bardo**

**Tél:(+216) 23 144 587/ 94 165 149**

**E-mail: benbelgacemolfa@yahoo.com**

**Diplômes obtenus:**

**-2006:**Technicien Supérieur en Informatique de gestion à l'Institut d'Informatique Industriel (3i) de Charles Nicole,Tunis.

**-2007:**Diplomes des études universitaires de premier cycle en Gestion Economique et Sociale à l'Institut Nationale de Travail et des études sociales (INTES) au Charguiya 2,Tunis.

**-2009:**Maitrise en Gestion Economique et Sociale spécialité Gestion et Suivie de projet à l'Institut Nationale de Travail et des études sociales (INTES) au Charguiya 2,Tunis.

**Expériences Professionnels:**

**-2009:**Un agent gestionnaire dans une association de developpement des petits prêts "AFAK" à Cité Ezzouhour 1,pendant

(3 mois)

**-2010:** Administrative des ventes au société Ecoprint (recyclage et collecte les cartouches des imprimentes) rue de khayeredine bacha,avenue de Mohamed 5,Tunis,pendant (2mois)

**-2011**: téléopératrice dans un centre d'appel pendant (8 mois)

 -**2012-2015**: assistante administrative et financière , commerciale à la société diagnostica au bardo pendant (3 ans)

**Les stages effectués:**

**-2008:**Stage au CNSS de Bardo,pendant (1 mois)

**-2007: Stage** au bureau de service informatique au Bardo pendant (3 mois)

**Langues:**

Arabe:(écrit et parler):langue maternelle

Français:(écrit et parler):parfait

Anglais:(écrit et parler):bien

**Connaissances en Informatique:**

Bonne connaissance d'outil informatique: Word,Excel,Access,Internet,Réseau.

**Objectif Professionnels:**

Je tente très compétente sur ce domaine et j'espère que mes connaissances et tout mon savoir-faire constitue des atouts à votre entreprise.

**Note:**J'ai le droit de contrat **SIVP**.